



Diário Oficial DO MUNICÍPIO DE PALMAS

ANO III Nº 517

PALMAS - TO, SEGUNDA-FEIRA, 7 DE MAIO DE 2012

SUMÁRIO

ATOS DO PODER LEGISLATIVO	1
Secretaria Municipal de Governo	1
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão	2
Secretaria Municipal de Finanças	8
Secretaria Municipal da Educação	8
Secretaria Municipal da Saúde	9
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação	9
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social	10
Procuradoria Geral do Município	13
Previpalmas	14

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

LEI Nº 1.874, DE 4 DE MAIO DE 2012

Altera a Lei nº 1.805, de 20 de julho de 2011, que cria e denomina Unidades Educacionais da Rede Pública Municipal de Ensino, na forma que especifica.

O PREFEITO DE PALMAS

Faço saber que a Câmara Municipal de Palmas decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O art. 1º da Lei nº 1.805, de 20 de julho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Fica criado o Centro Municipal de Profissionalização e Educação de Jovens e Adultos - CEJA, situado na Avenida I, Aurenly III, Quadra 129A, Lote 1, Região Sul, Palmas-TO, CEP 77.062-020.” (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas, aos 4 dias do mês de maio de 2012.

RAUL FILHO
Prefeito de Palmas

LEI Nº 1.875, DE 4 DE MAIO DE 2012

Declara de Utilidade Pública Municipal a Empresa Júnior, EJ - IFTO Palmas.

O PREFEITO DE PALMAS

Faço saber que a Câmara Municipal de Palmas decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública Municipal a Empresa Júnior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - Campus Palmas - EJ - IFTO Palmas, inscrita no CNPJ nº. 14.266.854/0001-29, com sede na Avenida LO 05, AE 310 Sul, s/n, CEP 77.021-090, Plano Diretor Sul - Palmas - TO.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas, aos 4 dias do mês de maio de 2012.

RAUL FILHO
Prefeito de Palmas

(Originária do Projeto de Lei de nº 001/2012, de autoria do vereador Bismarque do Movimento)

LEI Nº 1.876, DE 4 DE MAIO DE 2012

Declara de Utilidade Pública Municipal a Associação dos Microempresários do Rodoshopping de Palmas.

O PREFEITO DE PALMAS

Faço saber que a Câmara Municipal de Palmas decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública Municipal a Associação dos Microempresários do Rodoshopping de Palmas, inscrita no CNPJ nº. 05.845.850/0001-04, com sede na Quadra 1212 Sul, Av. NS 10, Bloco J, Sala 12 - Rodoshopping, CEP: 77.024-458, Palmas - TO.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas, aos 4 dias do mês de maio de 2012.

RAUL FILHO
Prefeito de Palmas

(Originária do Projeto de Lei de nº 006/2012, de autoria do Vereador Milton Neris)

LEI Nº 1.877, DE 4 DE MAIO DE 2012

Declara de Utilidade Pública Municipal a Associação Rural dos Olericultores Mariana.

O PREFEITO DE PALMAS

Faço saber que a Câmara Municipal de Palmas decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública Municipal a Associação Rural dos Olericultores Mariana, inscrita no CNPJ nº. 05.644.010/0001-83, com sede na Avenida Tocantins, QD 14, lote 33, s/n sala 08, CEP 77.064-580, Taquaralto - Palmas -TO.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas, aos 4 dias do mês de maio de 2012.

RAUL FILHO
Prefeito de Palmas

(Originária do Projeto de Lei de nº 013/2012, de autoria do Vereador Carlos Braga)

Secretaria Municipal de Governo

PORTARIA/SEGOV Nº 269, de 25 de abril de 2012.

O Secretário Municipal de Governo, no uso da atribuição que lhe confere o art. 80, inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Geuni Maria Barreira Alves

Leme, matrícula nº 413002164, Assessora Técnico-Legislativa, para responder interinamente pelo expediente da Secretaria Municipal de Governo - SEGOV, no período de 2 a 17 de maio de 2012.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas, 25 de abril de 2012.

Pedro Duailibe Sobrinho
Secretário Municipal de Governo interino

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

PORTARIA Nº 121/2012, 26 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal de Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 1ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos vinte e seis dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº121/2012

1ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL CAROLINE CAMPELO CRUZ DA SILVA			
01	413004076	ALENE PRIMA DA COSTA	95,20
02	413004491	ALESSANDRA RIBEIRO RODRIGUES	79,00
03	413004428	AMANDA PANTA RENOVATO	97,20
04	413005338	ANA ROSA ABREU MARTINS ROCHA	86,80
05	413004841	CARLINHO DAS DOR ALVES DOS SANTOS	80,40
06	413004488	ELISMAR MESSIAS DE OLIVEIRA	91,60
07	413004072	FABIANE BORGES ROCHA COELHO	92,80
08	413004695	GILMAR DE MATOS SOUZA	91,80
09	413004316	GISLEIDE ALVES SANTOS	85,40
10	413004318	JAIME FERNANDES APARECIDO JUNIOR	86,20
11	413004335	JOELINA CIRQUEIRA DE MACEDO	85,40
12	413004074	JULIO CESAR JOVELI	97,60
13	413004322	LEANDRO FERNANDES BRAGA	87,20

14	413004338	LIONETE AZEVEDO PEREIRA	100,00
15	413004433	MANOEL SERAFIM NETO	90,00
16	413004663	MARCILIA DOS ANJOS ROSENDO	73,40
17	413004287	MARIA DA LUZ ALVES SANTOS	87,60
18	413005388	MARIA DE FATIMA DA SILVA	78,20
19	413004432	MARIA DO SOCORRO AMORIM DE OLIVEIRA	84,20
20	413005342	NOEMI FERREIRA DA SILVA	91,60
21	413005389	SILVANICE FERNANDES KRAWEKY RIBEIRO	92,80
22	413004447	SILVIA LETICIA ALVES PEREIRA DIAS	80,60
23	413005390	VANIA PEREIRA DE ALBUQUERQUE	94,00
24	413004156	WADNA CARVALHO DE SOUSA	89,80
ESCOLA MUNICIPAL BEATRIZ RODRIGES DA SILVA			
25	413004511	LILIANE BARBOSA SILVA RODRIGUES	89,40
26	413004208	LORENA VILANOVA SANTOS	92,20
27	413001984	MICHELLE MORAIS DOMINGOS	78,20
28	413000956	RODINEY DE SOUSA ARAUJO	78,60

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº122/2012, 26 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 1ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos vinte e seis dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 122/2012

1ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SONHO DE CRIANÇA			
01	413000980	ANGELA GOMES DE OLIVEIRA	90,60
02	413001001	DEISE DAYANNE ROCHA AIRES	81,40
03	413004587	VANILDE TEIXEIRA DE SOUSA	86,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

ESTADO DO TOCANTINS

RAUL DE JESUS LUSTOSA FILHO
Prefeito de Palmas

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE PALMAS

IDERLAN SALES DE BRITO
Diretor do Diário Oficial

PEDRO DUAILIBE SOBRINHO
Secretário Municipal de Governo Interino

<http://www.palmas.to.gov.br/diariooficial>
502 Sul - Avenida NS 02 - Paço Municipal - CEP: 77021-900
Palmas - TO
CNPJ:24.851.511/0001-85
Fone: (63) 2111-2507

PAULO JOSÉ DE SOUSA
Gerente de Editoração e Publicação Eletrônica

HILDETE CARVALHO ARAÚJO
Gerente de Revisão e Administração

ESCOLA MUNICIPAL DE TEMPO INTEGRAL JOÃO BELTRÃO			
04	413001974	ALINE TAVARES SILVA	82,20
05	413001989	FRANK WILLIAN R. DE SOUZA DALSSASSO	87,00
06	413001032	KAROL MESCOUTO DE MELO	85,60
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MATHEUS HENRIQUE DE CASTRO			
07	413005101	CLEYTON MORAIS DO NASCIMENTO	79,80
08	413004449	IRIS FERNANDA ALVES OLIVEIRA	75,00
09	413004600	REGIANE RODRIGUES DA SILVA	75,80
10	413004490	MARIA ELIANA ALVES	75,80
ESCOLA MUNICIPAL AURELIO BUARQUE DE HOLANDA			
11	413001765	AGOSTINHO LEVINO GONÇALVES	91,60
12	413004743	MARCOS AURELIO OLIVEIRA DE PAIVA	87,80
13	413000716	NADIA FLAUSINO VIEIRA	79,80
14	378381	NEBIAS FLAVIA DA SILVA COELHO	87,00
ESCOLA MUNICIPAL HENRIQUE TALONE PINHEIRO			
15	413004446	PATRICIA PAULINO MENDES	100,00
ESCOLA MUNICIPAL CAROLINE CAMPELO CRUZ DA SILVA			
16	413004493	ADEMIR DIAS MOREIRA GALVÃO	72,60
17	413004075	RAPHAEL AZEVEDO DIAS	91,20
ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO GONÇALVES DE CARVALHO FILHO			
18	413004468	THAIS CRISTINA SILVA DANTAS	87,60
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SONHO ENCANTADO			
19	413004464	DAIANA MONTEIRO DE OLIVEIRA	73,80
20	413004205	IZA MARIA COELHO DE ALMEIDA	78,40
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL AMANCIO JOSE MORAIS			
21	41300444	WYSLENE OLIVEIRA DE SOUSA BRITO	89,20

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 123 /2012, 26 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 1ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos vinte e seis dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 123/2012

1ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MIUDINHOS			
01	413004492	CATIA MADALENA LEITE SILVA	94,60
ESCOLA MUNICIPAL MESTRE PACIFICO SIQUEIRA CAMPOS			
02	381731	RENALDO DOS SANTOS DIETORIA DE ENSINO FUNDAMENTAL	75,00
03	1115932	FATIMA APARECIDA BORGES ALVES	82,20
ESCOLA MUNICIPAL JORGE AMADO			
04	413000522	LUCINEIDE MARIA LIMA DE HOLANDA	83,60
ESCOLA MUNICIPAL SANTA BARBARA			
05	413001763	ELLIS REGINA DA SILVA ROCHA	91,00
06	381701	FRANCISCO DA SILVA COSTA	71,40
07	413000777	MARIA DO SOCORRO CARVALHO	87,40
08	413001761	NILVANIA RAMOS ARAUJO	71,00
ESCOLA MUNICIPAL THIAGO BARBOSA			
09	413001007	ALESSANDRA DE SOUZA MARTINS	70,60
10	413000986	NORMA MACEDO DOS SANTOS	71,80
ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA SÁVIA FERNANDES JACOME			

11	413000778	ANDREIA ANDRADE SANTOS	79,40
12	379811	MARIA JOSE CARDOSO RIBEIRO FERNANDES	79,40
13	413000690	ELIASIBE FERREIRA ROSA	66,00
ESCOLA MUNICIPAL DEGRAUS DO SABER			
14	413005387	MARIA DE LOURDES FERREIRA CANDIDO	87,00
15	413004286	MARIA EMILIA GOMES FERREIRA VIANA	89,80
ESCOLA MUNICIPAL CRISPIM PEREIRA ALENCAR			
16	413001023	STELA BOTELHO DUARTE	74,60
ESCOLA MUNICIPAL ESTEVÃO DE CASTRO			
17	413000990	GLEICY BRAGA RIBEIRO	94,20
ESCOLA MUNICIPAL PASTOR PAULO LEIVAS MACALÃO			
18	413000964	KAIO MAZILES DANTAS DE MEDEIROS	73,20

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 130 /2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 130/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MIUDINHOS			
01	413000985	ANADIR FERREIRA DA SILVA	92,60
02	381851	CARLIOLINE COELHO MACHADO	84,60
03	413000732	DANNIELY ROSA DE SOUZA	81,80
04	225812	LUCIANA LIMA DUARTE	88,00
05	378351	MARINETE QUISSIANE LOPES DA LUZ	88,20
06	378761	ROSANA MORAIS OLIVEIRA PEREIRA	83,60
07	379321	SUSLEY DOS SANTOS TEIXEIRA QUIRINO	81,00
08	382741	VALDERICE DA MOTA REIS MARTINS	81,40
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL DA MAMÃE			
09	381481	ADRIANA PEREIRA DA MOTA	92,60
10	379981	HELLEN SAVIA DA SILVA MARTINS	92,60
11	382581	JOÃO MARTINS DOS SANTOS FILHO	79,40
12	413000758	KARLA BIANCA MATIAS FERRARI	93,80
13	413000727	LETICIA ALVES DA SILVA	79,40
14	413000710	SUANE SILVA DE OLIVEIRA	89,20
15	383091	VANEZIA NUNES DA SILVA CARVALHO	79,40
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL CANTINHO FELIZ			
16	379491	ANTONIO FRANCISCO BARROS NEVES	89,80
17	380321	CLERES CONCEIÇÃO ALVES	81,60
18	377871	DAYANNE RODRIGUES PAIVA	79,20
19	377881	GILZA MARIA BARROS DE ALMEIDA	76,20
20	383311	HERINEYDE BATISTA CARDOSO VALADARES	75,00
21	413000747	RAIMUNDO DE ALMEIDA BORGES	62,80
22	217314	VALNOYSA FERREIRA DE OLIVEIRA SANTOS	80,60
GERÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS			
23	413001005	JURACI APARECIDA DE OLIVEIRA GIACOMINI	88,20
24	379361	LUDMILA CORREA DA S. HONORIO E SANTOS	84,60
25	379791	MYRLA BEZERRA DE OLIVEIRA	93,40

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 131/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 131/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL CAROLINE CAMPELO CRUZ DA SILVA			
01	381171	CLAUDIO BAIA PEREIRA	63,40
02	380951	IVANEIDE FRANCISCA DA COSTA	91,20
03	413004074	JULIO CESAR JOVELI	96,00
04	333664	LEIDE LENE SANTOS SILVA	92,00
05	413001741	MARIA DA CONCEIÇÃO LOPES SANTANA	96,80
06	376541	MARIA JOSE ALVES	91,60
07	413000748	MARIA LUCIA DA COSTA	82,80
08	378411	MARIAS DAS NEVES BATISTA DO NASCIMENTO	100,00
09	413001745	MARINEIDE FERREIRA DA SILVA	89,60
10	353482	OSMAIR PEREIRA MAIA NETO	76,80
11	413000764	PAULO BRUNO ROSA GOMES	77,80
12	413001749	RAQUEL AGUIAR DUTRA	81,40
13	383631	RICARDO CUNHA DOS SANTOS	89,40
14	299732	ROGERIO BARROS LUCENA	82,40
15	383151	VICTOR OLIVEIRA DE MESQUITA	91,40
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL AMANCIO JOSE DE MORAIS			
16	413000756	CLARISSA RIBEIRO MARQUES	92,00
17	378021	DYANNE CRISTE PEREIRA	95,40
18	413000812	ELISMAR MIRANDA DE JESUS	83,40
19	382081	JANAINÉ VIRGINIA NOLETO	85,80
20	413000759	JOSE AUGUSTO FERREIRA DA SILVA	83,40
21	378671	KESIA SILVA BRITO FREIRE BRAZ	92,00
22	378831	LINDALVA RIBEIRO DA CRUZ HENKE	90,80
23	381391	LUCIANA PAIXÃO DA SILVA	91,20
24	380431	MARIA ZULEIDE CORREIA DE CARVALHO	85,80
25	383161	MINAIR URIAS FERREIRA	90,40
26	413000702	ODETE FREIRE DE SOUZA	90,40
27	379341	ROBERTO FERREIRA PINHEIRO	74,60
28	380401	WELLINTON ESTEVÃO DA SILVA	86,60
29	380151	WESLAYNY VIEIRA GOES	92,20

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 132/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 132/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO GONÇALVES DE CARVALHO FILHO			
01	413001765	AGOSTINHO LEVINO GONÇALVES	86,80
02	379251	CRISTIANA SOAVE	84,00
03	381801	EDUARDO DA CONCEIÇÃO	84,40
04	413000726	JANICE RODRIGUES DA SILVA	82,80
05	286355	LIGIA CARLOS ROLIM POVOA	82,20
06	413000711	LUCIANA MARIA LOPES DA SILVA	76,60
07	379021	MARIA APARECIDA MENDES SILVA RAMOS	86,80
08	339493	MARIA DO SOCORRO GONÇALVES	86,00
09	413000789	MOISES DA SILVA COSTA	68,80
10	382911	RAYANNY DIAS MIRANDA	81,60
11	381491	ROSIMAR ALVES DE BRITO	85,60
12	383211	VANIA SOARES LEMOS	87,60
13	380471	VICTORIA LIMA DA SILVA FERNANDES	83,60
14	413001811	WDSON JOSE DE SOUZA	68,60
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MATHEUS HENRIQUE DE CASTRO			
15	413000796	ANA FLAVIA DE SOUSA MAGALHÃES	79,60
16	288192	CARITAS GOMES DE OLIVEIRA ALMEIDA	70,80
17	379751	CLAUDIA BARBOSA BRANDÃO	83,20
18	381611	CLEIDE NASCIMENTO FERREIRA	74,20
19	377841	ELENILZA RIBEIRO SANTOS	68,60
20	378621	FERNANDA SIMOES LEITE FERNANDES	76,60
21	382141	HERICA BARROS DE OLIVEIRA	85,60
22	379391	JOSENE GOMES SILVA	81,40
23	380551	LEIDINALVA SILVA SANTOS	83,40
24	382591	MARILENE CAMPELO COELHO CARVALHO	81,40
25	413000681	MARILENE LOPES DE SOUSA	79,40
26	413000743	NAJLA ALVES MACEDO	81,40
27	245685	NILVANE SOUSA FERREIRA	81,00
28	413000805	ROSILDA AVELINO DE SOUSA	75,80
29	413000511	SUELY FERNADES DE SOUSA	81,80

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 133/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 133/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL THIAGO BARBOSA			
01	413001007	ALESSANDRA DE SOUZA MARTINS	74,60
02	413000656	ANTONIO PINHEIRO ALVES DO CARMO	79,40
03	381101	ISA MICHELLE BEZERRA SILVA	89,20
04	379311	JACIRENE NEIVA SOARES	83,60
05	379331	JANICE DO PRADO ALMEIDA	80,00
06	378841	LEANDRO FERREIRA MARTINS	77,00
07	413000707	LUANA RAQUEL COSTA PORTO	79,00
08	413000342	MAXUELL LUSTOSA COELHO	75,80
09	413000986	NORMA MACEDO DOS SANTOS	71,00
10	413001041	ODEMIR RODRIGUES NETO	84,40
11	413000177	SOLANGE FURTADO MACIEL	78,80
12	381971	WEDER JAIME AFONSO DA SILVA	74,00
ESCOLA MUNICIPAL BEATRIZ RODRIGUES DA SILVA			
13	413001768	ARIADNE BITENCORT MARINHO LIMA	93,00
14	413000785	CHAYANNE MOREIRA FONSECA	82,20
15	378181	ELISANGELA MARTINS DE LIMA	87,80
16	378501	ELZIVAN DE ARAUJO MARTINS	85,60
17	370722	JAQUELINE MENDES DE SOUSA	84,00
18	380301	MARIA JOSE DOURADO MESQUITA	79,60
19	413001984	MICHELLE MORAIS DOMINGOS	76,60
20	413000956	RODINEY DE SOUSA ARAUJO	78,60
21	413000749	RONALDO PEREIRA DA SILVA	88,80
22	383331	ROSILDA MELO MARTINS COELHO	91,80
23	382831	VILMA PEREIRA ALVES	80,20
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL CONTOS DE FADA			
24	377621	GLENDA GRAMACHO DA SILVA CARDEAL	81,40
ESCOLA MUNICIPAL DE TEMPO INTEGRAL PADRE JOSIMO TAVARES			
25	413001753	PAULO YSGON ALVES DE MIRANDA	87,00
	382471	ROSANEA SILVA MELO	78,00
CENTRO MUN. DE EDUCAÇÃO INFANTIL MATHEUS HENRIQUE DE CASTRO			
26	378651	SANDRA LEPESQUEUR TORRES BRANQUINHO	85,20

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrlla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº134/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria

Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 134/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL SANTA BARBARA			
01	413000750	ADÃO FLAVIO CARNEIRO ALENCAR	77,60
02	377971	ADRIANA PEREIRA DO NASCIMENTO	85,20
03	413000725	ADRIANO XAVIER DE OLIVEIRA	84,80
04	380331	ANA JULIA DINIZ FELIPE	69,80
05	383281	ANYKELLY SILVA NONATO	69,00
06	413000697	CHARLES ALBERT GUERRA	95,40
07	380271	CLEIDE DIAMANTINO LOPES	79,40
08	380261	DANIELLY DE CASTRO SOARES	81,20
09	141972	DEUZELIA MORAIS PINTO	83,00
10	377241	ELIANE RODRIGUES DE SOUZA	82,20
11	381821	ESMERALDA SOARES DOS SANTOS	87,40
12	381701	FRANCISCO DA SILVA COSTA	71,40
13	413000721	ISRAEL BARBOSA MARTINS	79,20
14	377791	IVONE FRANCELINA DE SOUSA	84,40
15	380671	KETLIN SANTOS DA SILVA	71,40
16	383661	LINDOMAR SANTOS	74,60
17	377411	LUCIANA DIAS BITENCOURT	91,60
18	413000776	MARCIA VIEIRA BARBOSA	81,60
19	413000809	MARCILEIA MENDES DE OLIVEIRA SILVA	84,80
20	413000768	MARIA APARECIDA MENDES DOS SANTOS	69,80
21	135852	MARIA BONFIM PEREIRA COSTA	82,20
22	413000718	MARIA DA CRUZ LIMA SILVA	69,80
23	413000777	MARIA DO SOCORRO CARVALHO	88,20
24	383021	NATANAEL MELQUIADES DOS SANTOS	87,40
25	413001761	NILVANIA RAMOS ARAUJO	71,00
26	383071	VINICIUS MIGUEL PEREIRA SILVA	77,60
ESCOLA MUNICIPAL ANNE FRANK			
27	378861	LIUBLIANA DA SILVA MOREIRA	90,80

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrlla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 135 /2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 135/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SÍTIO DO PICA-PAU AMARELO			
01	383141	CLAUDIA TAVARES COSTA	92,80
02	382601	CLAUDINEY PEREIRA DA CRUZ CARNEIRO	92,80
03	379091	DERLI RODRIGUES DA SILVA PIOVESAN	98,80
04	184422	FRANCISCA DO NASCIMENTO DOS SANTOS	96,40
05	374342	GISLANE CARVALHO DA SILVA CALDAS	87,80
06	381361	GLEICIANE BATISTA DA SILVA	98,80
07	280164	LOETE DOS SANTOS COSTA LIMA	95,60
08	382271	MARIA DA CONCEIÇÃO ALVES REIS	97,60
09	382361	ROSELENE CARDIM DA SILVA	96,40
10	382801	TELMA PEREIRA DA GLORIA	100,00
11	369292	WESLENY CIRQUEIRA CAVALCANTE SOARES	96,40
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SONHO ENCANTADO			
12	413001981	ALZIRA PEREIRA SANTIAGO	82,80
13	380281	APARECIDA CLEMENTINA DE MAGALHÃES	83,60
14	413001043	BRUNA RAQUEL RESPLANDES SILVA	91,00
15	377921	FABIANA RODRIGUES DE SOUZA MARTINS	88,80
16	372342	FARLIETE DE SOUZA CASTRO SILVA	83,60
17	263955	IVAN CASTRO DA SILVA BARROS	84,80
18	382021	IZABEL ALVES DE SOUZA	83,60
19	380881	JANIO SANTOS DA SILVA	79,20
20	377301	KELYANNE TEIXEIRA REINALDO SOUZA	83,60
21	378571	KENIA CINTIA SILVA MATIAS DE FREITAS	82,80
22	413000754	LUANA SOARES MENDES COSTA	83,40
23	413000733	MARIA DO SOCORRO PEREIRA DOS SANTOS	76,60
24	255132	MARIA RIBEIRO DA SILVA	83,60
25	381951	MARIA SOLANGE DOS SANTOS VIEIRA	83,60
26	378551	NOELIA GUALBERTO DOS SANTOS LIRA	74,60
27	381431	RITA DI CASSIA BELLA B. MARQUES ARANTES	84,20

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 136/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 136/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL DE TEMPO INTEGRAL JOÃO BELTRÃO			
01	413001974	ALINE TAVARES SILVA	82,20
02	377111	BELISSA CARVALHO DE PAULA	77,40
03	413001989	FRANK WILLIAN RODRIGUES DE S. DALSSASSO	87,00
04	377751	GEOVANA PEREIRA DA SILVA	86,80
05	377361	IRLANDIA MARIA IBIAPINO ALVES	81,80

06	413001032	KAROL MESCOU TO DE MELO	85,60
07	413000701	MAIRA LEONILDA MARCHIORI	81,00
08	413001739	MICHELE LOBO CASTILHO	78,60
09	377401	MURILO ALVES LEITE	80,60
ESCOLA MUNICIPAL PASTOR PAULO LEIVAS MACALÃO			
10	382571	ALLAN CARLOS DO NASCIMENTO SILVA	100,00
11	379231	ELIDA MAYARA DA SILVA MALHAO	80,20
12	413000964	KAIO MAZILLES DANTAS DE MEDEIROS	78,80
13	379781	LUZINEIDE GLORIA TAVARES	100,00
14	382261	MARCIO CARVALHO DOS SANTOS	79,80
15	381691	MEXWENDELL GOMES DE MORAIS	100,00
GABINETE DO SECRETÁRIO			
16	377631	HELENARA SOARES SANTOS	98,80
17	218672	MARIA DAS GRAÇAS F. BARBOSA DE ALMEIDA	80,20
18	262991	MARIA LETICIA PEREIRA	88,20
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO INFANTIL			
19	368272	HELENICE BATISTA VENINO	82,80
ESCOLA MUNICIPAL LUIZ RODRIGUES MONTEIRO			
20	368532	JERRI CRISTIANO TOMM	100,00
ASSESSORIA DE INFORMATICA			
21	413000407	REGIS VINICIOS HANAUER HORN	78,40
ASSESSORIA TECNICA DE PLANEJAMENTO			
22	413000729	MARCOS RAFAEL MONTEIRO	91,00
ESCOLA MUNICIPAL OLGA BENARIO			
23	4130003891	JESSYCA LIRA DE CARVALHO FERREIRA	84,40

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 137/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 137/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL CIRANDA CIRANDINHA			
01	378361	ANA PAULA RODRIGUES DOS SANTOS SILVA	93,80
02	413000770	ANA RACHEL DA SILVA LIMEIRA	89,80
03	383041	ARTENIZIA LEONEL DIAS	89,80
04	382051	CELMA FERREIRA DE MORAIS	89,00
05	377251	DAIANE LEITE DE JESUS MOREIRA	94,60
06	379001	DORIANE ALVES MACENO	90,20
07	380091	ELIZANE RODRIGUES DOS SANTOS SOUZA	90,20
08	382091	ELIZANIA QUELHA DE ALMEIDA RODRIGUES	95,00
09	200062	JOSELIA FERNANDES DE SOUSA	91,40
10	379101	JOSINEIDE PEREIRA MOURA	89,00
11	380841	JUNIA CERQUEIRA MARTINS	89,00
12	413000708	SUELY COSTA DE OLIVEIRA	89,00
13	413001780	SUELY LOPES MEDEIROS	95,00
14	378641	SUNARA BEZERRA BARROS	87,40
ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA SAVIA FERNANDES JACOME			

15	413000778	ANDREIA ANDRADE SANTOS	86,20
16	380461	CARLOS EDUARDO MOREIRA DA SILVA	86,20
17	413000690	ELIASIBE FERREIRA ROSA	83,80
18	379811	MARIA JOSE CARDOSO RIBEIRO FERNANDES	78,60
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PARAISO INFANTIL			
19	413000615	ALINE DOS SANTOS ROCHA	87,40
20	382441	AVONILSON RIBEIRO AMORIM	92,40
21	380721	BAZILIA MARIA DE JESUS NETA	84,40
22	380811	BELZINEIDE RIBEIRO RAMOS	86,00
23	360082	ELENCIA PEREIRA RICARDO	85,60
24	290043	FRANCISCO DE ASSIS BARBOSA	83,80
25	382541	GARDENIA DIAS DOS DANTOS	87,80
26	338783	JACILENE BATISTA DA SILVA	87,60
27	379301	JESSICA VANNUCE TORRES GUIMARAES	86,00
28	381871	RADIR RIBEIRO COELHO	93,60

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 138/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 138/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
ESCOLA MUNICIPAL AURELIO BUARQUE DE HOLANDA			
01	376501	MARIA BRANDÃO SOUZA VIEIRA	86,40
02	413000716	NADIA FLAUSINO VIEIRA	79,80
03	378381	NEBIAS FLAVIA DA SILVA COELHO	87,80
04	413001773	RAFAELLA DO ESPIRITO SANTO F. DE CARVALHO	81,00
05	377451	SAMUEL SOARES DE ALMEIDA	87,00
06	378881	SERGIO JOSE DA SILVA	73,00
07	380911	SONIA EDUARDO DE MORAIS	82,60
08	413000787	VIVIANE MARTINS PRADO	80,20
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SONHO DE CRIANÇA			
09	413000980	ANGELA GOMES DE OLIVEIRA	90,60
10	378931	ANGELA MARCIA DE MOURA TEODORO	92,60
11	413001001	DEISE DAYANNE ROCHA AIRES	81,40
12	413000746	JAZIA YUSKA LOPES FACANHA	78,60
13	377891	LEIDY VANIA PEREIRA DA SILVA NERES	84,40
14	382671	RAYANE BONFIM NUNES	76,60
15	413000808	ROSIQUEL BEZERRA BARROS	78,20
16	382701	WAGNER PEREIRA DA SILVA	79,00
ESCOLA MUNICIPAL HENRIQUE TALONE PINHEIRO			
17	380201	ARNALDO DE SOUSA VIEIRA	92,80
18	382431	CARINE DE OLIVEIRA NUNES	100,00
19	413000590	CLEILDE BARBOSA SANTOS ALMEIDA	85,20
20	413000791	FABIANA APARECIDA CAMARGO OLIVEIRA	100,00
21	413000691	GUSTAVO FERREIRA DA SILVA	85,20
22	381141	LEANDRO CARVALHO RODRIGUES	85,20
23	380891	LILIANE ALVES DE SOUSA RIBEIRO	99,20
24	413000753	RAFAELY CRISTINY NONATO DA ROCHA	85,20
25	413001750	ROSIMEIRE CONCEIÇÃO LIMA	85,20
26	378631	THIAGO TEIXEIRA LIMA	81,00
27	376561	VERGIANE FORNARI CREPALDI	100,00

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 139/2012, 30 DE ABRIL DE 2012.

Dispõe sobre a homologação do resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado da Avaliação Especial de Desempenho dos(as) servidores(as) lotados(as) na Secretaria Municipal da Educação, consoante relação anexa, devidamente assinada pela comissão setorial, instituída pela Portaria nº 036, de 05 de setembro de 2011, aprovados na 2ª etapa do Estágio Probatório, conforme avaliação.

Diretoria de Recursos Humanos, aos trinta dias do mês de abril de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº22/2011, DOM Nº 301

ANEXO DA PORTARIA Nº 139/2012

2ª ETAPA

ITEM	MATRÍCULA	NOME	PONTUAÇÃO
CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PEQUENO PRINCIPE			
01	377531	ALVANIZA LOPES DE ALMEIDA	92,40
02	382331	ELIENE JUSTINIANO DAS NEVES	80,00
03	380631	JOELMA LIRA CRUZ	80,60
04	377661	LUANA CANDIDO	81,00
05	338364	LUANA LOPES DE SOUZA	85,20
06	379681	LUCIANE BORGES DE SOUZA	72,20
07	380541	LUZANIA BARBOSA DOS REIS	80,20
08	380411	MARA BARROS CARNEIRO	83,20
09	380161	OERLY OLIVEIRA LOPES	83,80
10	381901	REJANE SILVA SOUSA	80,20
11	375402	TATIANA COSTA CARVALHO MIRELES	87,60
12	378421	WAGNER BRITO DE ARAUJO	83,20
ESCOLA MUNICIPAL ESTEVÃO DE CASTRO			
13	377071	ANA HELENA PIRES DO NASCIMENTO	92,20
14	413000676	CINTHIA VALERIA CABRAL COSTA	80,60
15	377481	GILMAR FRANCISCO VIEIRA	78,60
16	413000990	GLEICY BRAGA RIBEIRO	94,20
17	413001766	MARISA DAUDT DOS SANTOS FONTOURA	87,20
18	413000745	RIAN LIMA VIDAL	79,00
19	378101	WALBER MOURA GOMES	83,80
ESCOLA MUNICIPAL CRISPIM PEREIRA ALENCAR			
20	299532	DENISE COSTA CARDOSO	82,80
21	378221	LUANA RUFO BARBOSA BORGES	90,00
22	132322	MAGDA STAEL DE OLIVEIRA DA SILVA	76,60
23	413001023	STELA BOTELHO DUARTE	76,20
ESCOLA MUNICIPAL DEGRAUS DO SABER			
24	413000793	ANTONIO BARREIRA GOMES	72,20
25	381201	LAURECY FERREIRA DA SILVA	91,60

Jane Ernesto da Silva
Presidente da Comissão

Elzira A. da Silva Carvalho
Membro da Comissão

Marialice Thomaz Soares
Membro da Comissão

Myrla Bezerra de Oliveira
Membro da Comissão

PORTARIA Nº 145/2012, DE 3 DE MAIO DE 2012.

Remoção de servidor entre as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Palmas.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

REMOVER, a pedido, da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Serviços Públicos, para a Secretaria Municipal de Saúde/Diretoria de Vigilância em Saúde, Fernanda Maria Fernandes do Carmo, Biomédica, Matrícula nº. 33378-1, Estatutário (a), a partir de 23/04/2012.

Palmas-TO, aos três dias do mês de maio de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº 22/2011, DOM Nº 301

PORTARIA Nº 152/2012, DE 3 DE MAIO DE 2012.

Remoção de servidor entre as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Palmas.

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 022, de 14 de junho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município, Nº 301, de 15 de junho de 2011.

RESOLVE:

REMOVER, a pedido, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo Ciência e Emprego, para a Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão/Diretoria de Planejamento, Orçamentário e Participativo, Pedro Neto Gomes Queiroz, Assistente Administrativo, Matrícula nº. 25334-1, Estatutário (a), a partir de 20/04/2012.

Palmas-TO, aos três dias do mês de maio de 2012.

Marcos Rezende Machado
Diretor de Recursos Humanos
Port. Nº 22/2011, DOM Nº 301

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 232/2012

ESPÉCIE: CONTRATO DE FORNECIMENTO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMAS
CONTRATADO: SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE COLETIVO URBANO DE PASSAGEIROS DO SIT-PALMAS
OBJETO: A contratação de fornecimento de 800.000(oitocentos mil) créditos eletrônicos (Vale-Transporte Urbano), englobando os serviços de cadastramento de servidores, bem como a disponibilização dos cartões para implantação do sistema de bilhetagem eletrônica, para atender os servidores no deslocamento de suas residências/trabalho e vice versa, por meio do transporte coletivo urbano em toda a extensão do Município de Palmas, conforme especificações constantes no Processo nº 2012007028. VALOR ESTIMADO: R\$ 1.760.000,00 (Um milhão setecentos e sessenta mil reais).
PRAZO: Doze meses, exercício de 2012.
BASE LEGAL: Proc. n.º 2012007028, Inexigibilidade de Licitação Art. 25, I, Lei Federal n.º 8.666/93.
RECURSOS: A presente despesa ocorrerá com as seguintes dotações orçamentárias:

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	UNIDADE GESTORA	NAT. DA DESPESA	FONTE
03.2100.04.122.0128.2.904	Gabinete do Prefeito	3.3.90.39	001000101
03.2300.04.122.0128.2.904	Procuradoria Geral do Município	3.3.90.39	001000101
03.2500.04.122.0128.2.904	Secretaria de Planejamento e Gestão	3.3.90.39	001000101
03.2600.23.122.0128.2.904	Sec. de Des. Econ, Turismo, Ciên. e Emprego	3.3.90.39	001000101
03.2700.04.122.0128.2.904	Secretaria de Finanças	3.3.90.39	001000101
03.2900.20.122.0128.2.904	Secretaria de Educação	3.3.90.39	001000101
03.3100.15.122.0128.2.904	Sec. de Desenv. Urbano e Habitação	3.3.90.39	001000101
03.3300.20.122.0085.2.904	Sec. da Agric. E Desenvolvimento Rural	3.3.90.39	001000101
03.3500.15.122.0128.2.904	Secretaria de Infra-Estrutura	3.3.90.39	001000101
03.3600.06.122.0128.2.904	Sec. de Segurança, Trânsito e Transportes	3.3.90.39	001000101
03.3700.08.122.0128.2.904	Secretaria de Desenvolvimento Social	3.3.90.39	001000101
03.4400.18.122.0128.2.904	Sec. do Meio Ambiente e Serviços Públicos	3.3.90.39	001000101
03.5100.01.122.0128.2.904	Secretaria de Governo	3.3.90.39	001000101
03.5900.11.122.0128.2.904	Banco do Povo	3.3.90.39	001000101
03.6401.13.122.0128.2.904	Fundação Cultural de Palmas	3.3.90.39	001000101

Secretaria Municipal de Finanças

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2012

Processo nº 2012005149. Órgão Interessado: Fundo Municipal de Saúde. Objeto: Prestação de serviços de sonorização volante e de confecção de faixas. Empresas Vencedoras: T2 PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, CNPJ nº 13.310.889/0001-55, Item 01. Valor global R\$ 47.880,00 (Quarenta e sete mil, oitocentos e oitenta reais); S. M. DA SILVA LIMA, CNPJ nº 14.732.243/0001-29, Item 02. Valor global R\$ 32.640,00 (Trinta e dois mil, seiscentos e quarenta reais) . Data da realização: 16/04/2012.

Palmas - TO, 02 de maio de 2012.

Eneas Ribeiro Neto
Pregoeiro

AVISO DE REVOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 096/2012

A Prefeitura Municipal de Palmas-TO, através do pregoeiro da Secretaria de Finanças, torna pública a REVOGAÇÃO do Pregão Eletrônico nº 096/2012, relativo a aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis, processo nº 2011041986, por interesse público, em razão de um lapso não foram incluídos no edital do pregão os itens de nºs 22 ao 45, constantes na página 04 dos autos. Maiores informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras e Licitações da Secretaria de Finanças, pelo fone (63) 2111-2735 / 2736 ou email cplpalmas@gmail.com.

Palmas, 03 de maio de 2012.

Antonio Luiz Cardozo Brito
Pregoeiro

Secretaria Municipal da Educação

PORTARIA/GAB/SEMED/ Nº 0570, DE 03 DE MAIO DE 2012.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e consoante a Lei nº 1210, de 08 de julho de 2003 e suas alterações, presentes na Lei nº 1.399, de 02 de dezembro de 2005.

RESOLVE:

ART. 1º - Estabelecer os valores a serem repassados as Unidades de Ensino Conveniadas, conforme senso escolar do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, na Rede Pública Municipal, através da Associação Ação Social Santa Terezinha de Palmas, Associação Ação Social Ivone Dores da Silva e Creche Comunitária Monte do Carmo, que deverão ser gastos conforme preconizado nas Leis Federais referentes à Merenda Escolar e das supracitadas Leis.

ART. 2º- Ficam estabelecidas as Associações sem fins lucrativos que participam do Programa de Escolarização da Merenda:

Associação Ação Social Santa Terezinha de Palmas											
Quantidade de Alunos		Valor p/ Aluno			Nº de Dias	Duração	Discriminação	Especificação do repasse			
		Pnac	Pnae	Mun.				Custeio Código	Fonte	Qtd. de parcelas	Total do repasse
Alunos	Creche Pré-escola	46	0,60		200	Início Jan/12	Término dez/12	33.50.43	02010197	08	5.820,00
	Total	143		0,30					02010197	08	5.820,00
	TOTAL										
Associação Ação Social Ivone Doreas da Silva											
Quantidade de Alunos		Valor p/ Aluno			Nº de Dias	Duração	Discriminação	Especificação do repasse			
		Pnac	Pnae	Mun.				Custeio Código	Fonte	Qtd. de parcelas	Total do repasse
Alunos	Creche	108	0,60		200	Início Jan/12	Término dez/12	33.50.43	02010197	08	12.960,00
	Total	108							02010197	08	12.960,00
	TOTAL										
Creche Comunitária Monte do Carmo											
Quantidade de Alunos		Valor p/ Aluno			Nº de Dias	Duração	Discriminação	Especificação do repasse			
		Pnac	Pnae	Mun.				Custeio Código	Fonte	Qtd. de parcelas	Total do repasse
Alunos	Creche Pré-escola	39	0,60		200	Início Jan/12	Término dez/12	33.50.43	02010197	08	4.680,00
	Total	66		0,30					02010197	08	1.620,00
	TOTAL										

ART. 3º- Os recursos serão advindos da seguinte dotação: Programa de Trabalho: 03.2900.12.306.0069.2371, Natureza da Despesa: 3.3.50.43, Fonte: 020100197.

ART. 4º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA, aos três dias do mês de maio de 2012.

Zenóbio Cruz da Silva Arruda Junior
Secretário Municipal da Educação

EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 006/2012

ESPECIE: CONVÊNIO
CONCEDENTE: Município de Palmas
PROponente: SOCIEDADE ESPORTIVA AURENY III
Objeto: Inclusão social através do futebol, atendendo 200 (duzentos) crianças de 06 a 16 anos de idade da Rede Municipal de Ensino, conforme Plano de Trabalho e Projeto.
VIGÊNCIA: Abril a Dezembro de 2012.
BASE LEGAL: Lei n.º 8.666/1993, alterada pela n.º 8.883 de 08.06.94, pela legislação civil em vigor, pela Lei Orgânica do Município de Palmas, Portaria n.º 127/2008 STN, Dec. Municipal n.º 250/03, demais disposições contidas no processo administrativo de n.º 2012005653.
VALOR: R\$ 57.600,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 2900, Natureza da Despesa: 33.50.43, Subelemento da Despesa: 100, Vínculo: 002000199, Classificação Funcional: 12.361.0074.2386, conforme Nota de Empenho n.º 3421.

EXTRATO DE RECISÃO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 003/2012

ESPÉCIE: TERMO DE RECISÃO DE CONTRATO DE LICITAÇÃO DE MERENDA ESCOLAR - PNAE
CONTRATANTE: ASSOCIAÇÃO COMUNIDADE ESCOLA DA ESCOLA MUNICIPAL DE TEMPO INTEGRAL EURIDICE FERREIRA DE MELLO
CONTRATADO: ALVES & ANDRADE LTDA-ME
OBJETO: RECISÃO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR.
BASE LEGAL: PROCESSO N.º 2011053525. NOS TERMOS DA LEI N.º 1210 DE 08 DE JULHO DE 2003, COM FULCRO NA LEI N.º 8.666/93.

AVISO DE RESULTADO TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2012

Processo nº 2012010315. Órgão Interessado: Secretaria Municipal da Educação, Objeto: contratação de empresa para construção de

biblioteca, reforma da cozinha e ampliação do refeitório na Escola Municipal Aurélio Buarque de Holanda, localizada na Rua Rio de Janeiro, QSE 01, Praça da Feira, Jardim Aurenly I, em Palmas - TO. Empresa Vencedora: LC CONSTRUTORA LTDA, CNPJ: 05.371.181/0001-86, Valor Global R\$ 195.019,88 (cento e noventa e cinco mil, dezenove reais e oitenta e oito centavos). Data da realização: 27/03/2012.

Palmas - TO, 04 de maio de 2012.

Maria das Graças R. do Prado
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Secretaria Municipal da Saúde

PROCESSO : 41972/2012
INTERESSADO : SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ASSUNTO : PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA EDUCACIONAL

DESPACHO Nº 038/SEMUS, À vista dos princípios que regem os procedimentos licitatórios, do processo nº 41972/2012, Parecer Jurídico nº 188/2012, da Procuradoria Geral do Município, declara a presente Inexigibilidade, com a devida justificativa do Senhor Secretário, para contratação da Empresa Centro de Estudos e Pesquisas Alípio Corrêa Netto, para realização de Curso de PHTLS (Pré Hospital Trauma Life Support), para 32(trinta e dois) profissionais multiplicadores do Atendimento Pré-hospitalar de trauma por acidente de trânsito do quadro do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU, dividido em 14 tema, com carga horária de 20(vinte) horas, a fim de qualificar o atendimento da equipe do SAMU, com respaldo no art. 25, incisos II, § 1º c/c art. 13, inciso VI, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993; portadora do CNPJ 54.604.582/0001-44, no valor de R\$ 27.200,00 (vinte e sete mil e duzentos reais), correndo a presente despesa com a seguinte dotação orçamentária: FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 10.302.0061.2521, NATUREZA DA DESPESA: 33.90.39, FONTE: 0410.

Palmas, aos 20 dias do mês de abril de 2012.

Samuel Braga Bonilha
Secretário Municipal de Saúde

TERMO DE DESLIGAMENTO DE ESTAGIÁRIO

Aos vinte e quatro dias do mês de abril do corrente, formalizamos o desligamento da estagiária Kátia Lino Rocha, em cumprimento à cláusula Décima Primeira, inciso III, do Termo de Compromisso de Estágio nº 37/2012 às folhas 130 a 132, do processo nº 2010022634.

Palmas, 24 de abril de 2012.

SAMUEL BRAGA BONILHA
Secretário Municipal de Saúde

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DA CIDADE DE PALMAS

RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 012/2012 DE 03 DE MAIO DE 2012

Institui o Grupo de Trabalho de Organização dos documentos do Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE

DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DA CIDADE DE PALMAS, no uso das suas atribuições estabelecidas pela Lei 1.384 de 06 de setembro de 2005 e Lei 1.677 de 22 de setembro de 2009, e;

considerando o que dispõe o Inciso III do Art. 8º do Capítulo V, do Anexo I da Resolução 002/2010, de 07 de outubro de 2010, do Regimento Interno do Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas;

considerando a necessidade do que dispõe as alíneas “d” e “e”, do Inciso III, Art. 16 do Capítulo VII, do Anexo I da Resolução 002/2010, de 07 de outubro de 2010, do Regimento Interno do Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas, adota, mediante votação e, seu Presidente torna pública, a seguinte Resolução de Plenário:

Art. 1º Fica criado o Grupo de Trabalho de Organização com objetivo de analisar, organizar e dar parecer sobre as atas pendentes de aprovação e assinatura, para serem arquivadas em livro próprio desse Conselho;

Art. 2º O Grupo de Trabalho de Organização é composto pelos conselheiros: Elias Martins Neto–Seduh, Bismarque Roberto de Sousa Miranda–CMP e Aparecida de Cássia Vale Andrade – SANEATINS.

Art. 3º O Grupo de Trabalho terá o prazo de 60 (sessenta) dias a contar da sua composição para analisar, organizar e dar parecer sobre as atas das reuniões do Conselho;

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Gumercindo Constâncio de Paula
Presidente

RESOLUÇÃO NORMATIVA 013/2012 DE 03 DE ABRIL DE 2012

Altera a Resolução 011/2012, que dispõe sobre as inscrições de entidades da Sociedade Civil para eleição de representação no Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas.

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DA CIDADE DE PALMAS, no uso das suas atribuições estabelecidas pela Lei 1.384 de 06 de setembro de 2005 e Lei 1.677 de 22 de setembro de 2009, e Anexo I da Resolução 002/2010 de 07 de outubro de 2010, e:

considerando o que dispõe o Art. 4º da Lei Municipal nº 1384 de 6 de setembro de 2009, que trata do processo de eleição das entidades da Sociedade Civil no Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas;

considerando o que dispõe o §1º do Art. 37 do Anexo I da Resolução nº 002/2010, de 07 de outubro de 2010, que trata da renovação do Conselho de Desenvolvimento Urbano e Habitação da Cidade de Palmas; adota, mediante votação, e seu Presidente torna pública, a seguinte Resolução de Plenário:

Art. 1º - Altera o Calendário Eleitoral do CDUHP Biênio 2012-2014, previsto no Art. 4º do Anexo I, da resolução 011/2012, de 13 de abril de 2012, que passa a vigorar com seguinte redação:

CALENDÁRIO ELEITORAL CDUHP – BIÊNIO 2012- 2014	
DATA	ATIVIDADE
19 de abril a 18 de maio	Prazo para apresentar pedido de habilitação perante a Grupo de Trabalho Eleitoral pelas entidades interessadas.
21 a 25 de maio	Prazo para análise dos pedidos de habilitação para entidades inscritas;
28 de maio	Divulgação na sede do CDUHP e site da Prefeitura da relação de entidades habilitadas;

29 e 30 de maio	Prazo para interpor recurso;
31 de maio a 01 de junho	Apreciação e julgamento dos recursos apresentados;
05 de junho	Resultado e publicação, da relação das entidades habilitadas, no Diário Oficial do Município de Palmas;
15 de junho	Fórum de eleição das Entidades não-governamentais, aptas a serem votadas - biênio 2012/2014, a ser realizado no horário de 8 30 h, às 11 30h, em local a ser divulgado, sob a fiscalização do Ministério Público;
19 de junho	Publicação do resultado da eleição do CDUHP, no Diário Oficial do Município de Palmas;
	Reunião de posse 25 de junho de 2012.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revoga as disposições em contrário.

Gumercindo Constâncio de Paula
Presidente

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

EXTRATO DE CONTRATO Nº 214/2012

ESPÉCIE: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMAS
CONTRATADO(a): INSTITUTO LAR DONA GERALDA ALDIRA
OBJETO: Prestação de serviço de orientação profissional através de oficinas de formação técnica geral, para atender ao PROJOVEM ADOLESCENTE.
PRAZO: 06 (seis) meses, a partir da assinatura do contrato.
VALOR: R\$ 83.000,00 (oitenta e três mil reais).
BASE LEGAL: Proc. nº 2011019668, e Lei nº 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações.
RECURSOS: UO 5800, Classificação Funcional: 08.243.0081-2.078, Vínculo: 508000199. Natureza Despesa: 33.90.33, Sub-elemento: 600, conforme NE 4575

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Nº 04/2012

Define os parâmetros e critérios para a criação, funcionamento e composição das comissões temáticas no Conselho Municipal de Assistência Social de Palmas.

O Conselho Municipal de Assistência de Social – CMAS, após deliberação dos Conselheiros em Reunião extraordinária realizada no dia 20 de março de 2012, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Federal n. 8.742 de 08 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e Lei Municipal n. 1.380 de 06 de setembro de 2005, resolve:

Art. 1º – Que as Comissões temáticas integram a estrutura do CMAS e terão, por finalidade, subsidiar as tomadas de decisão do Colegiado no cumprimento de suas competências, formulando estudos, propondo e encaminhando ações pertinentes. O estudo e elaboração de parecer sobre assuntos específicos, cuja formação dependerá de deliberação do plenário do CMAS.

Art. 2º As Comissões Temáticas, terão duração permanente, compostas por, no mínimo, 4 (quatro) e, no máximo, 6 (seis) membros, respeitando a paridade entre governo e sociedade civil. Podendo ser titulares, suplentes e convidados.

§ 1º - Dentre os membros das comissões que trata o presente artigo serão escolhidos um(a) coordenador(a) e um(a) relator(a) que poderão ser titulares ou suplentes do Conselho. Será escolhido(a) entre seus/suas componentes, eleitos por um (01) ano, podendo ser reconduzido ao cargo.

§2º - Todos os estudos e pareceres emitidos pelas Comissões serão submetidos ao Colegiado para aprovação.

§3º - Sempre que houver necessidade, os expedientes recebidos pelo Conselho serão encaminhados pela Secretaria Executiva às Comissões Temáticas pertinentes que terão prazo até a reunião subsequente para emissão de parecer. Caso o tempo não seja suficiente o(a) coordenador(a) da comissão pedia prorrogação do prazo ao conselho.

§4º - Os/As Coordenadores(as) das Comissões Temáticas deverão participar das reuniões da Mesa Diretora.

§5º - O/A Presidente e o/a Vice Presidente do CMAS não serão membros de nenhuma Comissão Temática, podendo, entretanto, acompanhá-las, desta maneira participando de todas.

§6º - As Comissões se reunirão com quórum mínimo de 50% de seus membros.

§7º - Durante o trabalho das comissões, os integrantes das mesmas não poderão participar no processo de discussão e definição dos assuntos pertinentes às entidades que representam.

§8º - A Mesa Diretora deverá notificar por escrito ao órgão ou entidade responsável pelo(a) conselheiro(a), quando este faltar sem justificativa por escrito a 03 (três) reuniões da comissão temática em que estiver atuando, solicitando inclusive a sua substituição.

Art. 3º - As Comissões Temáticas do CMAS são:

I - Comissão de Políticas Públicas da Assistência Social;

II - Comissão de Normas e Legislação;

III - Comissão de Orçamento e Fundo;

IV - Comissão de Formação e Comunicação Social;

V - Outras Comissões que se fizerem necessárias.

Art.4º - As Comissões Temáticas reunir-se-ão de acordo com as demandas recebidas, podendo ou não ser uma vez ao mês sempre que necessário, para apreciar matéria da sua competência.

Art. 5º - São atribuições da Comissão de Políticas Públicas da Assistência Social:

I - Subsidiar o CMAS na análise da Política Municipal de Assistência Social, por meio da emissão de parecer quanto ao Plano Municipal de Assistência Social, Relatório de Gestão e Relatórios anuais das entidades e organizações governamentais e não governamentais;

II - Propor critérios para avaliar e fiscalizar as ações das entidades e organizações governamentais e não governamentais de Assistência Social;

III - Propor modelo de Plano de Ação e Relatório de atividades Anual para as entidades e organizações de assistência social, em conformidade com a Resolução CNAS nº. 16/2010;

IV - Emitir parecer para a inscrição das entidades e organizações de assistência social quanto aos aspectos inerentes a esta Comissão;

V - Propor critérios para transferência de recursos do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS para as entidades e organizações de assistência social, de acordo com a proposta do Sistema Único de Assistência Social - SUAS;

VI - Acompanhar e avaliar a gestão dos recursos e impacto social dos programas, projetos e serviços financiados com recursos do FMAS, por intermédio da análise dos relatórios encaminhados pelo Setor de Informação, Monitoramento e Avaliação da SEMDES e emissão de parecer.

VII - Propor, elaborar e acompanhar os programas da Política de Assistência Social, com base em estudos e pesquisas;

VIII - Estabelecer indicadores para acompanhamento e fiscalização das ações governamentais e não governamentais dirigidas aos usuários, abrangidos pela Política de Assistência Social, no âmbito do município;

IX - Encaminhar e acompanhar junto aos órgãos competentes denúncias de todas as formas de violação de direitos humanos, incluindo ações emergenciais;

X - Promover articulação e encontros entre os conselhos de direitos para a discussão das Políticas Públicas;

XI - Acompanhar a equipe técnica, sempre que necessário, nas orientações às entidades.

Art.6º - São atribuições da Comissão de Normas e Legislação:

I - Propor ao CMAS a normalização de ações e regulamentação da prestação de serviços de natureza pública e privada no campo da assistência social;

II - Subsidiar o CMAS nos assuntos que envolverem aspectos jurídicos;

III - Elaborar, quando se fizer necessário, as propostas de alteração do Regimento Interno e da lei de criação do CMAS.

IV - Elaborar a normatização e regulamentação das ações e serviços das entidades públicas e privadas;

V - Definir normas básicas para inscrição e renovação das entidades no conselho;

VI - Definir normas básicas para o funcionamento do Conselho;

VII - Coordenar o processo de registro e renovação das entidades no conselho;

VIII - Acompanhar a equipe técnica, sempre que necessário, nas orientações às entidades.

Art.7º - São atribuições da Comissão de Orçamento e Fundo:

I - Assessorar o Conselho elaborando uma política de captação e fiscalização dos recursos;

II - Solicitar trimestralmente o relatório do orçamento e execução do FMAS, analisando-o e sistematizando as informações necessárias ao CMAS;

III - Participar das reuniões da Comissão de Administração do Fundo;

IV - Discutir a proposta orçamentária da Política de Assistência Social;

V - Elaborar projetos de descontingenciamento de verba, pautado na proposta orçamentária e calendário anual de atividades;

VI - Acompanhar e analisar a documentação de gestão do fundo, elaborando relatórios ao CMAS;

VII - Elaborar e orçar o calendário anual de atividades do CMAS;

VIII - Elaborar anualmente as proposta orçamentária do Plano de Trabalho do CMAS;

IX - Acompanhar a equipe técnica, sempre que necessário nas orientações às entidades.

Art.8º - São atribuições da Comissão de Formação e Comunicação Social:

I - Contribuir no processo de formação/capacitação dos conselheiros de forma a facilitar sua atuação com conhecimentos específicos na área de assistência social;

II - Implementar uma política de comunicação que dê visibilidade

e transparência as ações e deliberações do CMAS, garantindo a socialização das informações;

III - Articular a integração entre os demais conselhos, garantindo o fluxo de informações no âmbito interno e externo do CMAS;

IV - Divulgar o banco de dados de entidades inscritas no CMAS;

V - Organizar, executar e acompanhar todas as atividades inerentes ao certificado de reconhecimento por serviços prestados, em âmbito municipal, no ano anterior.

Art.9º - Sempre que houver necessidade o Conselho constituirá grupos de trabalho, através também de resolução com objetivos definidos e periodicidade determinada, para elaborar estudos relativos à assistência social e às funções do Conselho.

Art.10º - O Conselho poderá convidar representantes de entidades, universidades, autoridades, cientistas, técnicos especialistas e militantes desta política para participarem das Comissões instituídas e /ou colaborar em estudos dos grupos de trabalho que serão nomeados por uma resolução.

Art.11º - Os casos omissos e não previstos nesse Regimento Interno serão apresentados em Assembléia e decididos por maioria absoluta (50% + 1) dos Conselheiros.

Art.12º – Esta resolução altera qualquer outra publicada com este tema anteriormente.

Art. 13º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmas 20 de março de 2012

Maria Vanir Ilídio

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Palmas

RESOLUÇÃO Nº 06/2012

Define o plano de ação e de trabalho para o ano 2012 do Conselho Municipal de Assistência Social de Palmas para ano 2012.

O Conselho Municipal de Assistência de Social – CMAS, após deliberação dos Conselheiros em Reunião ordinária realizada no dia 03 de Abril de 2012, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Federal n. 8.742 de 08 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e Lei Municipal n. 1.380 de 06 de setembro de 2005, resolve: Aprovar o plano de ação para funcionamento do ano 2012 conforme segue abaixo:
PLANO DE AÇÃO ANO 2012

01. DESCRIÇÕES DAS AÇÕES:			
AÇÃO	Objetivo	QUANDO	QUEM
1. Reunião ampliada	Capacitação dos conselheiros, entidades e programas inscritos. Temas: resolução sobre a nova resolução 016/2010 do CNAS e resolução 02/2012 CMAS, Marco legal em relação aos conselhos, LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), o SUAS (Sistema Único da Assistência Social) e sobre a Política Nacional de Assistência Social com duração de 05 horas	2ª semana de Abril	CMAS/ SEDES Comissão de normas
2.Reunião descentralizada do CNAS	Representação do CMAS no CNAS e capacitação do conselho	17, 18 e 19 de abril	01 Conselheira (0)
3.Organização do site/blog, boletim informativo, folder, camisetas e banner do CMAS	Divulgar, e publicar as ações, portarias e resoluções do conselho e notícias das redes socioassistenciais	maio	Comissão de Formação e Comunicação social CMAS/SEDES
4.Mutirão de visitas as entidades e programas	Renovação das inscrições das entidades e programas governamentais - duração 20 dias	Todo mês de maio	CMAS/SEDES
5.Seminário: avaliação das políticas de assistência social desenvolvidas pelo município de Palmas	Avaliar as políticas governamentais e não governamentais tendo como parâmetros os planos municipais e nacionais de assistência social e resultados das conferências, envolvimento os usuários do programa bolsa família e outros, duração de 05 horas	3ª semana de junho	CMAS/SEDES, Usuarios Comissão de Políticas publicas e assessoria contratada
6.Reunião descentralizada do CNAS	Representação do CMAS no CNAS e capacitação do conselho. Duração 03 dias	junho	01 Conselheira (0)
7.Forum nacional dos conselhos	Articulação do controle social, e	julho	01

de assistência social	formação de conselheiros municipais. Duração 02 dias		Conselheira (o)
8.Oficina: elaboração de projetos e capacitação de recursos	Capacitar entidades inscritas no CMAS, com técnicas de elaboração de projeto e como captar recursos públicos e privados. Duração 02 dias	2ª semana de Agosto	CMAS/ SEDES Consultoria contratada comissão de formação e comunicação
9.Reunião descentralizada do CNAS	Representação do CMAS no CNAS e capacitação do conselho. Duração 03 dias	Setembro	01 Conselheira (0)
10.Reunião ampliada CMAS/CEAS/CNAS sobre os fundos de financiamentos da assistência social	Capacitar conselheiros sobre os fundos estadual municipal e nacional de assistência social, prestação de contas e monitoramento do plano de ação dos programas co-financiados pelos fundos. Duração de 04 horas	Outubro	CMAS / SEDES/ Comissão de orçamento e fundos
11. Reunião descentralizada CNAS	Representação do CMAS no CNAS e capacitação do conselho. Duração 03 dias	Novembro	01 Conselheira (0)
12.Reunião ampliada de avaliação e planejamento CMAS	Planejar as ações 2013, avaliar as ações 2012, aprovar plano de ação da SEDES - confraternização dos conselheiros	Dezembro	CMAS/Entidades/SEDES comissão de política publicas assessoria contratada
13.Confraternização das conselheiras (os)	Confraternizar as realizações e os trabalhos de relevância publicas dos conselheiros (a) prestados ao CMAS e a política de assistência social em Palmas	dezembro	CMAS/SEDES

Obs: As reuniões ordinárias acontecem mensalmente conforme cronograma anexo e acontecem também reuniões extraordinárias e reuniões das comissões temáticas convocadas com no mínimo 02 dias de antecedência, conforme as necessidades do conselho.

- PERÍODO DE EXECUÇÃO:

Abril a Dezembro de 2012

INICIO: 03/04/2012

TERMINIO: 30/12/2012

2. JUSTIFICATIVA DO PLANO:

A Política de Assistência Social, só vai ganhar materialidade e maturidade com a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS. Quando tiver uma efetiva participação da sociedade na consolidação da democracia, da cidadania e do controle social, existe a necessidade de pensar, discutir e transformar a situação de submissão desta política para subsidiar a melhoria de vida da população de baixíssima renda neste país e nesta cidade de Palmas inda tão jovem, mais com tantos problemas sociais graves na falta de moradia, de saúde, políticas para crianças e adolescentes em situação de risco social em especial os usuários e entorpecentes lícitos e ilícitos. Precisamos construir uma política da Assistência Social, como mecanismo legítimo de alcance de cidadania, numa visão também educativa, que proporcione ao sujeito a sua plena autonomia.

3. OBJETIVO GERAL

Proporcionar à sociedade civil e ao poder público a oportunidade de discutir, a Política de Assistência Social no âmbito de sua teoria e legalidade e monitorar a política a partir dos seus usuários.

3.1 - OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Proporcionar amadurecimento da discussão da política de Assistência social no monitoramento, fiscalização e o controle social;
- Fortalecer as deliberações das Conferências Municipais e nacional de Assistência Social;
- Fortalecer a Política Municipal de Assistência Social;
- Fortalecer as entidades inscritas no conselho
- Fiscalizar os recursos públicos em especial do FMAS e FNAS
- Apoiar os Grupos de Trabalho, Comissões Temáticas para o fortalecimento da participação na gestão do CMAS/SEDES.
- Avaliar o processo de qualificação e implantação das políticas de assistência social no município para os usuários e usuárias, visando ao monitoramento como ferramenta de controle social;
- Contribuir com processos de formação, qualificação e articulação para ampliar o acesso das entidades inscritas nos processos de captação de recursos e qualidade no atendimento aos usuários usuárias.

4. METODOLOGIA:

“ Os procedimentos metodológicos deverão ser suficientes para: i) incorporar a visão da população sobre o contexto; ii) trazer o processo de tomada de decisão para eles; iii) excluir o paternalismo/assistencialismo; e iv) criar condições para que os técnicos ajudem aos participantes a determinar suas necessidades concretas e superar seus problemas”. (FURTADO e FURTADO DE SOUZA, 2000)

O plano esta organizado em reuniões, grupos de estudo, articulações e ações formativas através de oficinas, seminários e reuniões ampliadas com mecanismos de acompanhamento e monitoramento do trabalho desenvolvido nas entidades e programas governamentais.

5. AVALIAÇÕES DOS EVENTOS

Será realizado avaliação escrita, buscando informações da organização do evento, dos conteúdos e resultados obtidos com os participantes.

6. – ORÇAMENTO ANUAL: (sujeito a alterações)

Itens	Descrição	Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
1.	Lanche para reunião ampliada CMAS 20 de abril	25	3,00	75,00
2.	Passagens aéreas para Reunião descentralizada do CNAS – Manaus 17, 18 e 19/04	02	1.700,00	3.400,00
3.	Diárias para Reunião descentralizada do CNAS – Manaus	2,5	204,00	408,00

	17, 18 e 19/04			
4.	Lanche para Seminário: avaliação das políticas de assistência social desenvolvidas pelo município de Palmas e entidades - junho	60 un.	3,00	180,00
5.	Assessoria para seminário avaliação das políticas de assistência social desenvolvidas pelo município de Palmas e entidades. - junho	01	1.000,00	1.000,00
6.	Passagens aéreas para Reunião ordinária do CNAS 12, 13 e 14/06 - Brasília	02	237,00	474,00
7.	Diárias para Reunião ordinária do CNAS 12, 13 e 14/06 - Brasília	2,5	204,00	408,00
8.	Passagens aéreas Seminário do Fórum nacional dos conselhos de assistência social - data a definir - Brasília	02	237,00	474,00
9.	Diárias para o Seminário do Fórum nacional dos conselhos de assistência social - data a definir - Brasília	2,5	204,00	408,00
10.	Assessoria para Oficina: elaboração de projetos e capacitação de recursos - Agosto	16 horas	100,00	1.600,00
11.	Lanche para oficina de elaboração de projetos - agosto	60 un.	3,00	180,00
12.	Almoço para oficina de elaboração de projetos - agosto	120 un.	12,00	1.440,00
13.	Passagens aéreas Reunião ordinária do CNAS 14, 15 e 16/08 - Brasília	02	237,00	474,00
14.	Diárias para reunião ordinárias do CNAS 14, 15 e 16/08 - Brasília	2,5	204,00	408,00
15.	9.Reunião ampliada CMAS/CEAS/CNAS sobre os fundos de financiamentos da assistência social - outubro	60 un.	3,00	180,00
16.	Passagens aéreas para Reunião ordinária CNAS 06, 07 e 08/11 - Brasília	02	237,00	474,00
17.	Diárias para . Reunião ordinária CNAS 06, 07 e 08/11 - Brasília			
18.	Consultoria para avaliar prestação de contas e plano de ação da SEDES, para ser apresentada na Reunião ampliada de avaliação 2012 e planejamento do plano de ação 2013 do CMAS - dezembro	60	3,00	1.500,00
19.	Lanche para Reunião ampliada de avaliação 2012 e planejamento do plano de ação 2013 do CMAS - dezembro	60	3,00	180,00
20.	Jantar para Confraternização das conselheiras (os) - dezembro	25	15,00	375,00
21.	Camisetas - Maio	50	15,00	750,00
22.	Banner - maio	01	01	500,00
23.	Folders - maio	500	0,50	250,00
24.	Assessoria para elaboração e construção do plano de ação 2012 - dezembro	02	1.000,00	500,00
25.	Construção do site/blog - maio	01	600,00	600,00
Total				15.584,00

Palmas, 10 de abril de 2012

Maria Vanir Ildio
Presidente do CMAS

Procuradoria Geral do Município

PORTARIA Nº 105/PGM/2012 Palmas, 3 de maio de 2012.

O 'PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 80, inciso IV, da Lei Orgânica do Município c/c o art. 1º, Inciso I, do Decreto nº 148, de 22 de junho de 2005,

R E S O L V E :

I - Determinar, com fulcro no art. 172 da Lei Complementar nº 008/99, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar em desfavor de Rita de Cássia Motta Freire Carvalho, matrícula nº 970832, no cargo de Professor P-II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, por infração ao disposto no art. 137 c/c art. 159 da Lei Complementar nº 008, de 16 de novembro de 1999 – Estatuto dos Servidores Municipais de Palmas,

conforme os fatos narrados nos autos nº 2012020650.

II - Constituir Comissão de Processo Administrativo Disciplinar composta pelos servidores: Adilson Manoel Rodrigues Gomes, Procurador nível II, matrícula nº 153351, Presidente; Isaura Yoko Iwatani Taniguchi, Procuradora nível II, matrícula nº 26156, Membro Auxiliar; Fernanda Brito Diamantino Miranda, Analista de Recursos Humanos, matrícula nº 15420, Membro e Secretária, tendo como membro suplente Ocacira Rachel Araújo Primo, Procurador nível II, matrícula nº 29062, para dar cumprimento ao item precedente.

III - Deliberar que os membros da Comissão terão dedicação exclusiva e poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

IV - A Comissão terá 30 (trinta) dias de prazo, prorrogável por igual período, para apresentação do relatório conclusivo dos seus trabalhos.

Dê-se ciência.
Publique-se e cumpra-se.

ANTÔNIO LUIZ COELHO
Procurador Geral do Município

PORTARIA Nº 106/PGM/2012 Palmas, 3 de maio de 2012.

O PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 80, inciso IV, da Lei Orgânica do Município c/c o art. 1º, Inciso I, do Decreto nº 148, de 22 de junho de 2005,

R E S O L V E :

I - Determinar, com fulcro no art. 172 da Lei Complementar nº 008/99, a instauração do Processo Administrativo Disciplinar em desfavor de Márcio Leandro Soares de Sousa, matrícula nº 413001968, no cargo de Vigia Diurno (AAE), com lotação na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, por infração ao disposto no art. 137 c/c art. 159 da Lei Complementar nº 008, de 16 de novembro de 1999 – Estatuto dos Servidores Municipais de Palmas, conforme os fatos narrados nos autos nº 2012020650.

II - Constituir Comissão de Processo Administrativo Disciplinar composta pelos servidores: Adilson Manoel Rodrigues Gomes, Procurador nível II, matrícula nº 153351, Presidente; Isaura Yoko Iwatani Taniguchi, Procuradora nível II, matrícula nº 26156, Membro Auxiliar; Fernanda Brito Diamantino Miranda, Analista de Recursos Humanos, matrícula nº 15420, Membro e Secretária, tendo como membro suplente Ocacira Rachel Araújo Primo, Procurador nível II, matrícula nº 29062, para dar cumprimento ao item precedente.

III - Deliberar que os membros da Comissão terão dedicação exclusiva e poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

IV - A Comissão terá 30 (trinta) dias de prazo, prorrogável por igual período, para apresentação do relatório conclusivo dos seus trabalhos.

Dê-se ciência.
Publique-se e cumpra-se.

ANTÔNIO LUIZ COELHO
Procurador Geral do Município

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 237/2012, QUE ENTRESI CELEBRAM NA FORMA E CONDIÇÕES SEGUINTE, DE UM LADO COMO CONTRATANTE, O MUNICÍPIO DE PALMAS E DE OUTRO, COMO CONTRATADO CARTÓRIO REG. CIVIL PESSOAS NAT. TAB. NOTA

ESPÉCIE: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMAS
 CONTRATADO: CARTÓRIO REG. CIVIL PESSOAS NAT. TAB. NOTA
 OBJETO: A contratação de empresa para prestar Serviços de Cartório para o exercício de 2012, para atender o Setor Patrimônio Imobiliário da Procuradoria Geral do Município.
 PRAZO: 31 de dezembro de 2012, a partir da assinatura do contrato.
 VALOR : R\$ 7.900,00 (sete mil e novecentos reais).
 BASE LEGAL : Proc. nº 2012018952 e Lei n.º 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações.
 RECURSOS: UO: 03.2300, Classificação Funcional: 04.122.0128-2903, Vínculo: 001000199, Natureza Despesa: 339039, Sub-elemento: 9999, conforme NE 5517.

do jornal.
 VALOR: R\$: 3.000,00 (três mil reais) para publicações.
 VIGÊNCIA ASSINATURA: 12 (doze meses) de 26 de abril de 2012 até 26 de abril de 2013.
 VIGÊNCIA PUBLICAÇÕES: 26 de abril de 2012 a 31 de dezembro de 2012.
 BASE LEGAL: Processo nº 3.403/2012, Lei nº 8.666/93
 RECURSOS: UNIDADE GESTORA: 6100-Instituto de Previdência Social do Município de Palmas, Classificação Funcional: 09.122.0010.2.903; NATUREZA DE DESPESA: 33.90.39; Fonte:005000199.

Previpalmas

EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2012.

ESPÉCIE: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO
 CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PALMAS – PREVIPALMAS.
 CONTRATADA: J.CÂMARA & IRMÃOS S/A
 OBJETO: Contratação de empresa para a realização de assinatura do Jornal do Tocantins e publicações de utilidade pública.
 VALOR: R\$: 390,00 (trezentos e noventa reais) para assinatura

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2012.

ESPÉCIE: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO
 CONTRATANTE: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PALMAS – PREVIPALMAS.
 CONTRATADA: PALMAS COMÉRCIO DE DIVISÓRIAS LTDA. ME
 OBJETO: Contratação de empresa para a realização de despesa com a instalação e remanejamento de divisórias e portas naval.
 VALOR: R\$: 7.870,00 (sete mil oitocentos e setenta reais)
 VIGÊNCIA: De 26/04/2012 até 31/12/2012.
 BASE LEGAL: Processo nº 4307/2012, Lei nº 8.666/93
 RECURSOS: UNIDADE GESTORA: 6100-Instituto de Previdência Social do Município de Palmas, Classificação Funcional: 09.122.0010.2.903; NATUREZA DE DESPESA: 33.90.30 e 33.90.39; Fonte:005000199.



DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE PALMAS CONTATOS

www.palmas.to.gov.br/diariooficial

diariooficial@palmas.to.gov.br

diariooficialpalmas@gmail.com

(63) 2111-2507

PREFEITURA DE PALMAS
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
 DIÁRIO OFICIAL
 Paço Municipal - 502 Sul
 CEP 77001-900 / Palmas – TO